**क-2 / A-2**

**Proposal No:- Date:-**

भाकृअनुप – राष्ट्रीय अंगूर अनुसंधान केंद्र, पुणे

**ICAR - NATIONAL RESEARCH CENTRE FOR GRAPES, PUNE**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**रुपये 25000/- से कम कीमत के सामान की क्रय के लिए अग्रदाय मांगपत्र**

# INDENT FOR PURCHASE OF ITEMS COSTING LESS THAN `.25000/-

मांगकर्ता का नाम और पदनाम :

Name & Designation of the Indenter:

खरीद के तहत प्रस्तावित है :

Purchase is proposed under:

i. संस्थान बजट ii. बाह्य कोष परियोजना – यदि है तो नाम

i. Institute budget: ii. Externally Funded Project – if so Name

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sr. No  क्र.सं | विवरण  Description | Qty मात्रा | Approx. Rate for each /प्रत्येक के लिए अनुमानित दर | Total Value  कुल मूल्य | Remarks/Justification  for purchase/ टिप्पणी /खरीदने का औचित्य प्रतिपादन |
|  |  |  |  |  |  |
| कुल रुपये / Total `. | | | |  |  |

1. प्रस्तावित चीज की ज्यादा मात्रा में आवश्यकता नहीं है।

The proposed items is not the part of larger requirement

1. आज के तिथि पर मेरे नाम से कोई अन्य अग्रिम लंबित नहीं है।

No other advance is pending on my name as on date

1. मैं इस अग्रिम के अग्रदाय राशि को 7 दिनों के भीतर निपटा दूंगा।

I will settle this advance within 7 days of issue of advance

तारीख के साथ मांगकर्ता के हस्ताक्षर

Signature of the Indenter with date

प्रस्ताव अनुमोदित है / नहीं है और रु. ............... (रु........................................................ केवल) को मंजूरी दे दी है। उपरोक्त की खरीद के के लिए अग्रिम के रूप में, मंजूरी 3 दिनों के लिए मान्य है।

The proposal is Approved /Not Approved and Sanctioned `. ......................................... (Rupees ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..। Only)

as advance for above purchase, the sanction is valid for 3 days

**निदेशक / Director**